



Spettabile
COMUNE DI FLAIBANO
Area OO.PP.-Demanio-Patrimonio

Oggetto: Richiesta concessione in uso locali di proprietà comunale.

Il/ la sottoscritto/a _____ recapiti telefonici _____

Indirizzo mail _____

in qualità di:

- Privato cittadino residente a _____ via _____ n. _____
- Presidente di _____ con sede in _____ via _____ n. _____
- Altro _____ con sede in _____ via _____ n. _____

C.F. o P.I.

- Residente o avente la sede legale nel Comune di Flaibano
- Non residente o non avente la sede legale nel Comune di Flaibano

con la presente, in conformità al Regolamento per l'utilizzo dei locali di proprietà comunale adibiti a centri sociali, sede info point e sala delle associazioni, richiede la concessione in uso del seguente locale comunale:

- Centro sociale di Flaibano
- Centro sociale di S. Odorico
- Info point di Flaibano
- Sala associazioni di S. Odorico
- _____

per il giorno / periodo _____

dalle ore _____ alle ore _____

- con riscaldamento
- senza riscaldamento

per

- Concerto;
- Riunione, conferenza, dibattito, lezione e corso di studio;
- Mostra ed esposizione d'arte;
- Rappresentazione cinematografica;
- Attività di ausilio a quelle scolastiche e sociali;
- Attività in ausilio di quelle ludico-ricreative;
- Attività motorie a basso contenuto dinamico (yoga, ginnastica dolce, ecc.);
- Presentazioni a scopo commerciale per aziende;

Altro _____

Si precisa che l'iniziativa sopra esposta sarà a titolo gratuito/a pagamento (cancellare la voce che non interessa) per l'utenza partecipante.

Si richiede di poter installare nella sala richiesta le seguenti attrezzature _____

dichiarando che le stesse sono a norma e certificate.

Si richiede l'uso delle attrezzature di proprietà comunale e precisamente: _____

Dichiara di essere esente dall'imposta di bollo in quanto (1):

1. Federazione sportiva ed ente di promozione sportiva riconosciuto dal CONI

- SI
 NO

2. O.N.L.U.S.

- SI
 NO

3. Altro

SPECIFICARE _____

Si richiede l'esonero dalla tariffa d'uso in quanto:

- Associazione o altro soggetto giuridico non avente fini di lucro con sede nel Comune di Flaibano.
- Iniziativa promossa direttamente dall'Amministrazione Comunale o manifestazione organizzata da altri Enti, Associazioni formali ed informali in collaborazione con il Comune di Flaibano, dove la collaborazione risulti da formale atto deliberativo;
- Iniziativa proposta da realtà scolastiche e di supporto sociale operanti sul territorio Comunale o ad esso collegato secondo logiche territoriali.
- Si allega documentazione utile alla valutazione di quanto richiesto.

Si precisa che il responsabile dell'iniziativa è il/la Sig./Sig.ra _____
al/alla quale l'Amministrazione comunale potrà fare riferimento per qualsiasi comunicazione e per l'assunzione delle responsabilità derivanti dall'uso dei locali concessi. Allo/a stesso/a andranno consegnate le chiavi o altri strumenti tecnologici dell'immobile che si impegna a restituire entro il primo giorno feriale successivo all'utilizzo dei locali.

Il/La sottoscritto/a dichiara che verranno osservate scrupolosamente le disposizioni di legge vigenti, nonché le disposizioni previste dal Regolamento per l'utilizzo dei locali di proprietà comunale adibiti a centri sociali, sede info point e sala delle associazioni.

Il/La sottoscritto/a si impegna, inoltre, a versare gli importi relativi alla tariffa di utilizzo ed all'eventuale rimborso spese, nella seguente misura:

| TARIFE UTILIZZO SALE DI PROPRIETA' COMUNALE IN EURO (PREZZI I.V.A. ESCLUSA) | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|----------------------------|------|---------------|------|------------------------------|------|---------------|------|--------------------|------|---------------|------|------------------------------|------|---------------|------|
| | CENTRO SOCIALE DI FLAIBANO | | | | CENTRO SOCIALE DI S. ODORICO | | | | INFOPOINT FLAIBANO | | | | SALA ASSOCIAZIONI S. ODORICO | | | |
| | RESIDENTI | | NON RESIDENTI | | RESIDENTI | | NON RESIDENTI | | RESIDENTI | | NON RESIDENTI | | RESIDENTI | | NON RESIDENTI | |
| | I. | E. | I. | E. | I. | E. | I. | E. | I. | E. | I. | E. | I. | E. | I. | E. |
| I=inverno 16/10-30/4 E=estate 1/5 - 15/10 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| concerti | € 40 | € 30 | € 50 | € 40 | € 30 | € 20 | € 40 | € 35 | | | | | | | | |
| riunioni conferenze dibattiti corsi | € 15 | € 10 | € 20 | € 15 | € 15 | € 10 | € 20 | € 15 | € 15 | € 10 | € 20 | € 15 | € 15 | € 10 | € 20 | € 15 |
| mostre esposizioni rapp. cinematografiche | € 15 | € 10 | € 20 | € 15 | € 15 | € 10 | € 20 | € 15 | € 15 | € 10 | € 20 | € 15 | € 15 | € 10 | € 20 | € 15 |
| att. ausilio scolastico e sociali | € 10 | € 5 | - | - | € 10 | € 5 | - | - | € 10 | € 5 | - | - | € 10 | € 5 | - | - |
| att. ausilio ludico ricreative | € 20 | € 15 | - | - | € 20 | € 15 | - | - | € 10 | € 5 | - | - | € 10 | € 5 | - | - |
| att. motorie a basso contenuto dinamico | € 10 | € 8 | € 12 | € 10 | € 10 | € 8 | € 12 | € 10 | € 10 | € 8 | € 12 | € 10 | € 10 | € 8 | € 12 | € 10 |
| presentazioni commerciali | € 60 | € 50 | € 70 | € 60 | € 70 | € 50 | € 70 | € 60 | € 70 | € 50 | € 70 | € 60 | € 70 | € 50 | € 70 | € 60 |

e con le seguenti modalità:

- bonifico presso la Tesoreria Comunale B.C.C. FRIULI CENTRALE - codice IBAN IT 12 U 03599 01800 000000120306
- versamento su c/c postale n. 14931331 intestato al Comune di Flaibano Servizio Tesoreria

Il/la sottoscritto/a si impegna, altresì, a ritirare le chiavi delle porte d'ingresso ai locali previo accordi con l'Ufficio OO.PP.-Demanio-Patrimonio del Comune ed a restituire le stesse nella mattinata del giorno feriale successivo.

Si allega: fotocopia di un documento di identità in corso di validità del richiedente.

Flaibano, li _____

IL RICHIEDENTE

NOTE:

¹⁾ Art. 1, c. 1 del DM 24.05.05, pubbl. in GU n. 123 del 28.05.05.

L'imposta di bollo è sempre dovuta salvo le esenzioni di Legge **da indicare specificatamente** (ad es. esente ai sensi della Legge quadro sul volontariato, o O.N.L.U.S., o Federazione sportiva ed ente di promozione sportiva riconosciuto dal CONI). Art. 27-bis del DPR n. 642 del 26.10.1972 All. B.

²⁾ In caso di imposta dovuta allegare una seconda marca da bollo di pari importo per il rilascio dell'autorizzazione.