



Comune di Flaibano



Comune di Mereto di Tomba



Comune di Sedegliano

RICHIESTA DI ACCESSO AGLI ATTI

Identificativo	TUTTI	Revisione	0	Data revisione	01/05/2017
Descrizione del procedimento	La richiesta assicura la consultazione a norma di legge di atti e documenti formati o detenuti dal Comune o comunque utilizzati per l'attività amministrativa, nonché il rilascio, previo rimborso delle spese di riproduzione e dell'imposta di bollo (se dovuta), di fotocopie o copie conformi di detta documentazione.				
Requisiti	Avere un interesse personale e concreto connesso alla tutela di situazioni giuridicamente rilevanti. L'interessato deve indicare gli estremi del documento oggetto della richiesta ovvero gli elementi che ne consentano l'individuazione.				
Documentazione necessaria	Documento d'identificazione valido del richiedente (sarà controllata la presenza prima di trasmettere tempestivamente l'atto al segretario)				
Modulistica	Modulistica disponibile sul sito o presso i Comuni				
Costo	Variabile da Comune a Comune, previsto dal regolamento comunale. Il costo dipende dal tipo di copia richiesta (semplice o conforme) e del tipo di supporto richiesto per riprodurre la copia.				
Ufficio presso cui presentare l'istanza/comunicazione	Sportello del Cittadino presso i Servizi Demografici dei Comuni di Sedegliano, Mereto di Tomba o Flaibano.				
Ufficio Responsabile del procedimento	Segretario Comunale				
Normativa	L. 241/90; L. 15/2005; L. 80/2005; D.P.R. 184/2006; D. Lgs. 163/2006; D. L. 267/2000; D. Lgs. 196/2003				
Tempistica	Entro 30 giorni dalla protocollazione della richiesta				